



На основу чл. 205. и чл. 130 Статута Факултета, а на предлог Комисије за обезбеђење квалитета Филолошко-уметничког факултета Универзитета у Крагујевцу, Наставно-научно-уметничко веће Факултета на седници одржаној дана 26. 10. 2016. године, донело је

## ОДЛУКУ

о усвајању Извештаја о раду Комисије за обезбеђење квалитета на ФИЛУМ-у у академској 2016/2017. години

1. УСВАЈА СЕ Извештаја о раду Комисије за обезбеђење квалитета на ФИЛУМ-у, у академској 2016/2017. години.
2. Извештај из тачке 1. је саставни део ове Одлуке.



Декан Факултета

Радомир Томић, редовни професор

Доставити:

- Председнику Комисије,
- архиви Факултета.



Универзитет у Крагујевцу  
Филолошко-уметнички факултет  
Комисија за обезбеђење и унапређење квалитета  
Број: 01-4336  
Датум: 24.10.2016

Комисија за обезбеђење и унапређење квалитета ФИЛУМ-а, на седници одржаној 24.10.2016. године, доноси следећи:

### **Извештај о раду Комисије за обезбеђење и унапређење квалитета Филолошко-уметничког факултета у академској 2015/2016. години**

Извештај се односи на период рада Комисије у тренутном саставу, од њеног формирања (одлуком бр. 01-276 Наставно-научно-уметничког већа Филолошко-уметничког факултета у Крагујевцу од 03.03.2016. и одлуком бр. 01-883 од 10.03.2016. године) до краја академске године 30.09.2016. године. У том периоду одржане су четири редовне и четири електронске седнице.

Комисија се по формирању суочила са бројним проблемима који су настали у раду претходног сазива и чињеници да је у претходном периоду од три академске године Комисија одржала само три седнице, да је пропуштено спровођење више анкета прописаних Правилником о самовредновању и другим службеним актима Факултета, као и да су се нагомилали акти, прописи и стандарди који нису кориговани у складу са променама у Закону о високом образовању, Статуту и другим документима Универзитета у Крагујевцу.

1. Након добијања решења о формирању Комисије, председник и други чланови Комисије, уз помоћ секретара Факултета, кренули су у спровођење потребних радњи у вези са одржавањем Конститутивне седнице Комисије, упознавањем са тренутним стањем, променама у Пословнику о раду Комисије, Годишњем плану рада Комисије и др.

2. Конститутивна седница Комисије (седма по реду) одржана је 25.04.2016. године и на њој је извршена верификација мандата чланова, усвајање измена и допуна Пословника о раду Комисије и избор Заменика председника Комисије. Пословник о раду Комисије морао је проћи кроз извесне допуне и измене, углавном у складу са новим обавезама које се постављају пред Комисију изменама Статута Универзитета, као и нових одредби Правилника о избору и заснивању радног односа наставника и сарадника.

- Комисија је новим одредбама Правилника о заснивању радног односа и стицања звања наставника Универзитета у Крагујевцу, добила улогу да верификује предлоге Већа одсека за продужетак радног односа, у складу са стандардом 9. акредитације Факултета и на основу оцене о педагошком раду наставника, али и да при изборима у звања даје Мишљења о педагошком раду свих наставника и сарадника, на основу увида у доступне студентске евалуације рада наставног кадра. Ово је саставни део свих седница Комисије од њеног формирања. Такође, Комисија даје посебно Мишљење о испуњености стандарда за (ре)акредитацију свих студијских програма, на свим нивоима студирања у оквиру Факултета.

3. Осим поменутих активности Комисија је на наредним седницама разматрала Годишњи план рада Комисије, донела предлоге конкретних корекција плана, али и предлоге мера за унапређење одређених области контроле квалитета. Треба издвојити следеће:

а) **Редовне седнице** Комисије одржавају се сваког трећег понедељка у месецу, осим у време колективног годишњег одмора и нерадних дана. Због повећаног обима рада Комисије, одмах су уведене и редовне **електронске седнице**, које се такође сазивају најмање једном месечно, чиме се режим рада Комисије повећао на једну седницу у **сваке две недеље**.

б) уочена је потреба за прецизнијим структурисањем **процедуре за давање Мишљења о педагошком раду кандидата**, тако да су донете следеће одлуке:

- Комисија издаје Мишљење о позитивном педагошком раду наставника/сарадника ако је, према одлуци Универзитета у Крагујевцу, просечна оцена наставника на свим предметима које је држао у претходном изборном периоду већа од 3. Као Прилог Мишљењу, издаје се и комплетан списак свих оцена по категоријама, за све предмете које је наставник/сарадник држао у датом периоду. Уз оцене, Комисија може дати и кратку анализу студентских коментара, у форми похвала и препорука, уколико постоји довољан број таквих коментара у студентској Евалуацији наставника/сарадника.

За припрему Прилога оцена одређена је заменица председника, а уређен је начин и термин упућивања захтева за издавање Мишљења од стране кандидата, који је објављен на сајту Факултета и прочитан на свим Већима одсека Факултета.

Информатичкој служби је упућен Захтев да се резултати Евалуације наставника и сарадника шаљу Комисији у најкраћем року након редовног спровођења анкете.

в) Уочени су позитивни помаци у вези са ажурирањем података који се налазе у **студентској анкети о раду наставног кадра**, пре свега тачнијег списка наставника и сарадника који држе одговарајуће предмете. Ипак, и након анкете за летњи семестар школске 2015/2016. примећен је одређен број проблема, најчешће узрокован непоклапањем имена наставника са предметима које држе. Комисија сматра да се не може оставити, као до сада, да сваки наставник/сарадник сам проверава да ли су ови подаци тачни, јер је то из техничких и организационих разлога нереално, тако да ће увек остати простор за грешке у подацима. У складу са тим, Комисија је изгласала **предлог** који је упућен деканском колегијуму да су сви студијски програми дужни да, најкасније недељу дана пре почетка спровођења студентске евалуације, упуте у информатичку службу, по једног представника са актуелним и провереним распоредом часова за тај семестар и јасном расподелом свих наставника и сарадника који држе предмете из тог семестра. Сваки представник студијског програма је тада дужан да уз помоћ информатичке службе лично провери да ли су подаци (имена наставника/сарадника и предмети који они држе) у студентској анкети у складу са актуелним распоредом часова. Ова мера има привремен карактер, док се не реши проблем боље комуникације између информатичке службе и студијских програма.

Осим тога, још увек постоји проблем мотивисања студената да озбиљније приступе попуњавању анкете тако да је Комисија дала предлог да **анкета буде доступна на сајту бар 15 дана пре почетка пријаве испита**.

г) Комисија је констатовала да постоји изражена потреба за **ревидирањем целокупног процеса анкетирања** у оквиру **евалуације квалитета рада Факултета**, пре свега аспеката који до сада нису били чест предмет оцене (осим у процесу самовредновања), као на пример евалуација наставника од стране ненаставних служби, евалуација ненаставних

служби од стране студената, анкетирање свршених дипломаца и др. Нарочито је дискутовано о **проблему анкетирања свршених студената** о квалитета студијског програма,<sup>1</sup> исходима образовања и стеченим компетенцијама, где постоји изузетно слаб одзив и где је уочен проблем са великим бројем диплома, из претходних година, које дипломци нису преузели.

- У складу са тим Комисија је упутила Деканском колегијуму званичан предлог да се у оквиру свечаности Дана факултета **уведе свечани чин доделе диплома** студентима који су дипломирали или завршили мастер студије у претходној школској години. Предлог је да се за Свечану доделу диплома припреме дипломе студената који су успешно завршили основне, односно мастер академске студије закључно са 31. децембром претходне календарске године, а да током поменуте церемоније, студенти имају прилику и да **попуне поменуту анкету**. Тако би овај важан догађај у животу свих студената добио значај какав заслужује, док би факултет добио потврду свог успеха у раду са студентима, повећао видљивост у јавности и сопствени углед и озбиљност.

4. Комисија константно анализира рад Студентског парламента, и дискутује о могућим решењима за проблеме у раду овог тела. Констатовано је да је излазност на изборе за Студентски парламент изузетно мала, да је учешће на седницама слабо, и да већина активности Парламента остаје непримећена или неподржана од стране већине студената. Упућена је **препурака Студентском парламенту** да се приликом свечаног пријема бруцоша представи програм и рад Студентског парламента, уз мултимедијалну презентацију и евентуално неки штампани материјал, као и да се подаци о Студентском парламенту чешће ажурирају на званичној интернет страни Факултета. Насупрот том, учешће представника студената у раду Комисије, у досадашњем периоду, било је изузетно активно и корисно.

5. Комисија је почела са радом на изради Извештаја о самовредновању факултета. Чланови су упућени у званично Упутство за припрему Извештаја о самовредновању КАПК-а, и претходни Извештај о самовредновању из 2013. Извршена је подела задужења и одређени рокови за њихово извршење. Утврђена је листа докумената који недостају или којима је потребна допуна. Тренутно је активан поступак формирања предлоге измена и допуна Правилника о самовредновању и других службених аката везаних за овај процес.

6. Чланови Комисије су дискутовали о потреби прецизнијег праћења пријављивања и полагања испита од стране студената. У том циљу, Комисија је изгласала предлог надлежним телима Факултета да се у што краћем периоду покрену активности за увођење електронског праћења пријављивања испита, што би накнадно водило ка евентуалном увођењу и електронског индекса.

7. Председник Комисије др Дарко Хинић постао је представник Факултета у Комисији за обезбеђење квалитета Универзитета у Крагујевцу. Од тема везаних за рад Филума, најважнија је учешће у радном телу Универзитета за повећање видљивости Универзитета на светским листама квалитета факултета/универзитета. Утврђени су критеријуми који се користе као мерило при овим класификацијама, а тренутно се ради на усвајању конкретних активности у том процесу.

У Крагујевцу, 24. октобар 2016.



Председник Комисије

проф. др Дарко Хинић